



**DJEČJI VRTIĆ KUTINA**  
**KLASA:333-06/20-01/03**  
**URBROJ: 2176-67-20-2**

**DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE**

**Jednostavna nabava robe**

**Piletina, puretina i prerađevine**

**Kutina, prosinac 2020.**

## SADRŽAJ:

1. Upute ponuditeljima
2. Prilog I (Ponudbeni list sa dodacima)
3. Prilog II (Ponudbeni troškovnik)

## UPUTE PONUDITELJIMA ZA IZRADU PONUDE

Upute izrađene u skladu sa Odlukom o usvajanju Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave Grada Kutine od dana (dalje: Pravilnik):

### 1. Podaci o naručitelju:

DJEČJI VRTIĆ KUTINA, Kutina, Augusta Cesarca 4a, MB: 03319113, OIB: 48077094063, telefon: 044/ 631 300, fax: 044 631 333, IBAN broj: HR3323400091822000008 Privredna Banka Zagreb d.d., vrtic.kutina@sk.t-com.hr

### 2. Osoba zadužena za komunikaciju s ponuditeljima:

Za sve dodatne informacije ponuditelji se mogu obratiti u tajništvu Dječjeg vrtića Kutina, Kutina, Augusta Cesarca 4a, tajnica Božica Kranjčec telefon: 044/631-300, e-mail: vrtic.kutina@gmail.com

### 3. Vrsta postupka:

Jednostavna nabava s namjerom sklapanja ugovora o nabavi robe s najpovoljnijim ponuditeljem sukladno uvjetima i zahtjevima iz dokumentacije za nadmetanje.

### 4. Opis predmeta nabave:

Piletina, puretina i prerađevine

### 5. Procijenjena vrijednost nabave:

60.930,00 kn

### 6. Rd. br. iz plana nabave:

3/2021.

### 7. Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa u smislu čl. 13. Zakona o javnoj nabavi:

Navedeni gospodarski subjekti u ovom postupku nabave ne postoje.

### 8. Tehnička specifikacija predmeta nabave, vrsta, kvaliteta, opseg ili količina predmeta nabave:

Navedeno u Ponudbenom troškovniku (Prilog II)

### 9. Mjesto isporuke:

Kutina, Augusta Cesarca 4a (ekonomu).

### 10. Rok isporuke robe:

Narudžba robe za sljedeći tjedan dostavljat će se ponuditelju do četvrtka u tjednu koji prethodi

isporuci putem faksa ili e-maila.

Roba će se dostavljati prema narudžbi, do 10:00 sati.

Zadana vremenska ograničenja dostave navedena su kako bi se sustav opskrbe hranom Dječjeg vrtića provodio u skladu s HACCP normom.

**11. Dokazi sposobnosti gospodarskih subjekata, naziv dokaza sposobnosti, naziv izdavatelja dokaza i vrijednosni pokazatelj ako se mogu izdati:**

Dokazi se prilažu u izvorniku, ovjerenom ili neovjerenom preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

Sukladno čl. 10. Pravilnika, ponuditelj mora priložiti isprave-dokaze sposobnosti:

**11.1. Isprava o upisu u poslovni, sudski (trgovački) strukovni, obrtni ili dr. registar** države sjedišta gospodarskog subjekta ili ako se isti ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela. Ispravom se dokazuje da ponuditelj ima registriranu djelatnost u svezi sa predmetom nabave.

Izdavatelj: Trgovački sud, Obrtni ili drugi strukovni registar

Isprava ne smije biti starija od 3 mjeseca računajući od dana objave poziva na internetskim stranicama naručitelja.

**11.2. HACCP certifikat** za kvalitetno i pravilno upravljanje zdravstvenom ispravnošću hrane ili Ugovor o implementaciji HACCP-a

Naziv izdavatelja: Zavod za javno zdravstvo ili druge ustanove ovlaštene za provođenje implementacije sustava HACCP

**Naručitelj će odbiti ponuditelja koji nije dokazao svoju sposobnost.**

**12. Tražena jamstva:**

Nije primjenjivo.

**13. Sadržaj ponude:**

Ponuda sadrži: popunjeni ponudbeni list (Prilog I) i sve druge dokumente sukladno dokumentaciji za nadmetanje.

Ponudbeni list mora sadržavati: naziv i sjedište naručitelja, naziv i sjedište ponuditelja, adresa, broj računa, navod o tome je li ponuditelj u sustavu PDV-a, adresa za dostavu pošte, adresa e-pošte, kontakt osoba ponuditelja, broj telefona, broj faksa, predmet nabave, cijenu ponude bez PDV-a, iznos PDV-a, cijenu ponude s PDV-om, rok valjanosti ponude, datum, potpis i pečat ponuditelja i ostalo.

**14. Oblik i način izrade ponude:**

Ponuda se uvezuje na način da čini neraskidivu cjelinu.

Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

**15. Način dostave ponude:**

Ponude je moguće dostaviti elektroničkom poštom na adresu vrtic.kutina@gmail.com, a mogu se dostaviti i poštom ili osobno na adresu naručitelja Kutina, Augusta Cesarca 4a.

Ponuda predana poštom ili osobno dostavlja se u zatvorenoj omotnici s naznakom: naziva naručitelja, naziva ponuditelja, naziva predmeta nabave i naznaka "ne otvaraj".

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude.

Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

**16. Način izračuna cijene, nepromjenjivost cijene ili način promjene cijene:**

Cijena ponude izražava se za cjelokupan predmet nabave. U cijenu ponude su uračunati svi troškovi i popusti, bez PDV-a, koji se iskazuje zasebno iza cijene ponude. Ukupna cijena ponude je cijena ponude sa PDV-om. Cijena ponude i cijena ponude sa PDV-om piše se brojkama .

Cijena je nepromjenjiva za vrijeme trajanja ugovora.

Ponuditelj će ispuniti jedinične cijene za sve stavke iz troškovnika i ukupne cijene za sve stavke iz troškovnika prema planiranim jediničnim mjerama i količinama i cijenu ponude, bez PDV-a.

**17. Rok, način i uvjeti plaćanja:**

30 dana od dana ispostavljanja računa.

**18. Rok valjanosti ponude:**

Rok valjanosti ponude je **60 dana** od dana otvaranja ponude.

**19. Kriterij odabira ponude:**

Najniža cijena ponude.

**20. Jezik na kojem se sastavlja ponuda:**

Ponuda se podnosi na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

**23. Razlozi odbijanja ponuditelja:**

- a) ako ponuditelj nije dokazao svoju sposobnost
- b) ako ponuda ponuditelja nije u skladu s dokumentacijom za nadmetanje
- c) ako je ponuditelj dostavio dvije ili više ponuda

**24. Rok za dostavu ponuda i javno otvaranje ponuda:**

Adresa dostave ponuda: Dječji vrtić Kutina, Augusta Cesarca 4a, Kutina

Rok dostave ponuda: **9.12.2020. do 9,00 sati.**

Otvaranje ponuda neće biti javno.

**25. Stavljanje na raspolaganje dokumentacije za nadmetanje:**

Dokumentacija za nadmetanje je stavljena na raspolaganje na internetskoj stranici Grada Kutine i Dječjeg vrtića Kutina, a može se podići i na adresi: Dječji vrtić Kutina, Augusta Cesarca 4a, Kutina

**26. Prijedlog ugovora o nabavi:**

Svi ponuditelji će biti na dokaziv način obaviješteni o ponuditelju s kojim naručitelj namjerava sklopiti ugovor.

Ponuditelj je obavezan potpisati prijedlog ugovora u roku od 8 dana od dana primitka ugovora i vratiti ga Naručitelju.

**27. Ostali bitni uvjeti:**

Na bitne uvjete u svezi s predmetom nadmetanja i sklapanjem ugovora s odabranim ponuditeljem na odgovarajući način primjenjivat će se odredbe Zakona o obveznim odnosima, te drugi zakoni i propisi koji reguliraju ove pravne odnose.

U Kutini, 1.12.2020. godine

Naručitelj Dječji vrtić Kutina  
Odgovorna osoba:

Sandra Todorov, ravnateljica

**Prilog I: Ponudbeni list**

Ponuda br. \_\_\_\_\_

**Naručitelj: DJEČJI VRTIĆ KUTINA**

**OIB:** 48077094063

**Sjedište:** KUTINA, A. CESARCA 4A

**Predmet nabave: Piletina, puretina i prerađevine**

Naziv i sjedište ponuditelja / člana zajednice ponuditelja ovlaštenog za komunikaciju s naručiteljem: \_\_\_\_\_

OIB<sup>1</sup>: \_\_\_\_\_ Broj računa: \_\_\_\_\_

naziv banke gdje je otvoren \_\_\_\_\_

adresa e-pošte ponuditelja ili službe ovlaštene za zaprimanje pošte: \_\_\_\_\_

broj tel: \_\_\_\_\_

broj faksa: \_\_\_\_\_

internet adresa: \_\_\_\_\_

Gospodarski subjekt je u sustava PDV-a (zaokružiti)      DA              NE

<b>Cijena ponude bez PDV-a:</b>	
<b>PDV:</b>	
<b>Cijena ponude s PDV-om:</b>	

Ponuđena cijena formirana je u skladu sa svim odredbama ove dokumentacije za nadmetanje.

Ako se naša ponuda prihvati, prihvaćamo sve uvjete iz ove dokumentacije za nadmetanje.

Suglasni smo da je ova ponuda za nas obvezujuća.

Kontakt osoba ponuditelja za pojašnjenje ponude: \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo

Popis dokumentacije priložene ponudi

---

---

---

---

\_\_\_\_\_  
(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe za zastupanje ponuditelja i pečat )

U \_\_\_\_\_ 2020. godine

*OVAJ PONUDBENI LIST UJEDNO ĆE BITI I PRVE STRANICE PONUDE*



**Ponudbeni troškovnik:**

DJEČJI VRTIĆ KUTINA

KUTINA, A. CESARCA 4a

Predmet nabave: PILETINA, PURETINA I PRERAĐEVINE

<b>Red. Broj</b>	<b>Naziv proizvoda</b>	<b>Jedinica mjere</b>	<b>Količina godišnje</b>	<b>Jedinična cijena</b>	<b>Ukupna cijena</b>
1.	Pile grill	kg	650		
2.	Pileći batak i zabatak	kg	400		
3.	Pileća prsa	kg	600		
4.	Pileća jetrica i srca	kg	20		
5.	Meso mladih kokoši - polovice	kg	150		
6.	Piletina - mljevena	kg	50		
7.	Pureći file zabatka	kg	200		
8.	Pureći file zabatka za paprikaš (kockice)	kg	300		
9.	Pureći file prsiju	kg	50		
10.	Puretina - mljevena	kg	50		
11.	Pileće hrenovke	kg	30		
12.	Pileća prsa u ovitku		50		
13.	Pileća salama s paprikom	kg	30		
14.	Sendvić narezak sa sirom	kg	30		
15.	Pureće hrenovke	kg	30		
16.	Pureća tost šunka	kg	20		

	UKUPNO:	
--	---------	--

Datum:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Potpis i pečat ponuditelja