



DJEČJI VRTIĆ KUTINA
KLASA:333-02/22-01/05
URBROJ: 2176-67-22-2

POZIV NA DOSTAVU PONUDE

Jednostavna nabava robe

Svježe voće i povrće

Kutina, prosinac 2022.

SADRŽAJ:

1. Upute ponuditeljima
2. Prilog I (Ponudbeni list sa dodacima)
3. Prilog II (Ponudbeni troškovnik)

UPUTE PONUDITELJIMA ZA IZRADU PONUDE

Upute izrađene u skladu sa Pravilnikom o provedbi postupaka jednostavne nabave KLASA: 400-01/21-01/01/, URBROJ:2176/03-10/01-21-1 od 4. siječnja 2021. godine

1. Podaci o naručitelju:

DJEČJI VRTIĆ KUTINA, Kutina, Augusta Cesarca 4a, MB: 03319113, OIB: 48077094063, telefon: 044/ 631 300, fax: 044 631 333, IBAN broj: HR3323400091822000008 Privredna Banka Zagreb d.d., vrtic.kutina@sk.t-com.hr

2. Osoba zadužena za komunikaciju s ponuditeljima:

Za sve dodatne informacije ponuditelji se mogu obratiti u tajništvu Dječjeg vrtića Kutina, Kutina, Augusta Cesarca 4a, tajnica Božica Kranjčec telefon: 044/631-300, e-mail: vrtic.kutina@gmail.com

3. Vrsta postupka:

Postupak jednostavne nabave s namjerom sklapanja ugovora o nabavi robe a s najpovoljnijim ponuditeljem sukladno čl.10. Pravilnika o uvjetima i zahtjevima iz poziva na dostavu ponude i ponudbenom troškovniku.

4. Opis predmeta nabave:

Svježe voće i povrće

5. Procijenjena vrijednost nabave:

200.000,00 kn (26.544,56 EUR)

6. Rd. br. iz plana nabave:

5/2023.

7. Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa u smislu čl. 13. Zakona o javnoj nabavi:

Navedeni gospodarski subjekti u ovom postupku nabave ne postoje.

8. Tehnička specifikacija predmeta nabave, vrsta, kvaliteta, opseg ili količina predmeta nabave:

Navedeno u Ponudbenom troškovniku (Prilog II)

9. Mjesto isporuke:

Kutina, Augusta Cesarca 4a (ekonomu).

10. Rok isporuke robe:

Narudžba robe za sljedeći tjedan dostavljat će se ponuditelju do četvrtka u tjednu koji prethodi isporuci putem e-maila.

Roba će se dostavljati svaki radni dan do 8:00 sati.

11. Dokazi sposobnosti gospodarskih subjekata, naziv dokaza sposobnosti, naziv izdavatelja dokaza i vrijednosni pokazatelj ako se mogu izdati:

Dokazi se prilažu u izvorniku, ovjerenom ili neovjerenom preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

Sukladno točke 3.6. Pravilnika, ponuditelj mora priložiti isprave-dokaze sposobnosti:

11.1. Isprava o upisu u poslovni, sudski (trgovački) strukovni, obrtni ili dr. registar države sjedišta gospodarskog subjekta ili ako se isti ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela. Ispravom se dokazuje da ponuditelj ima registriranu djelatnost u svezi sa predmetom nabave.

Izdavatelj: Trgovački sud, Obrtni ili drugi strukovni registar

Isprava ne smije biti starija od 3 mjeseca računajući od dana objave poziva na internetskim stranicama naručitelja.

11.2. Potvrda Porezne uprave o urednom izvršavanju svih dospjelih poreznih obveza i obveza doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, a kojom ponuditelj dokazuje da je podmirio obvezu plaćanja svih dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje.

Izdavatelj: Porezna uprava ili istovrijedna isprava nadležnih tijela zemlje sjedišta gospodarskog subjekta

Isprava ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana objave poziva na internetskim stranicama naručitelja.

11.3. Potvrda Grada Kutine da ponuditelj nema dospjelih nepodmirenih obveza prema Gradu Kutini.

Isprava ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana objave poziva na internetskim stranicama naručitelja.

Informacije o izdavanju ove potvrde mogu se dobiti na broj telefona 044/692-018/019.

Naručitelj će odbiti ponuditelja koji nije dokazao svoju sposobnost.

12. Tražena jamstva:

Nije primjenjivo.

13. Sadržaj ponude:

Ponuda sadrži: popunjeni ponudbeni list (Prilog I) i sve druge dokumente sukladno pozivu na dostavu ponude.

Ponudbeni list mora sadržavati: naziv i sjedište naručitelja, naziv i sjedište ponuditelja, adresa, broj računa, navod o tome je li ponuditelj u sustavu PDV-a, adresa za dostavu pošte, adresa e-pošte, kontakt osoba ponuditelja, broj telefona, broj faksa, predmet nabave, cijenu ponude bez PDV-a, iznos PDV-a, cijenu ponude s PDV-om, rok valjanosti ponude, datum, potpis i pečat ponuditelja i ostalo.

14. Oblik i način izrade ponude:

Ponuda se uvezuje na način da čini neraskidivu cjelinu.

Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

15. Način dostave ponude:

Ponude je moguće dostaviti elektroničkom poštom na adresu vrtic.kutina@gmail.com, a mogu se dostaviti i poštom ili osobno na adresu naručitelja Kutina, Augusta Cesarca 4a.

Ponuda predana potom ili osobno dostavlja se u zatvorenoj omotnici s naznakom: naziva naručitelja, naziva ponuditelja, naziva predmeta nabave i naznaka "ne otvaraj".

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude.

Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

16. Način izračuna cijene, nepromjenjivost cijene ili način promjene cijene:

Cijena ponude izražava se za cjelokupan predmet nabave. U cijenu ponude su uračunati svi troškovi i popusti, bez PDV-a, koji se iskazuje zasebno iza cijene ponude. Ukupna cijena ponude je cijena ponude sa PDV-om. Cijena ponude i cijena ponude sa PDV-om piše se brojkama .

Cijena je nepromjenjiva za vrijeme trajanja ugovora.

Ponuditelj će ispuniti jedinične cijene za sve stavke iz troškovnika i ukupne cijene za sve stavke iz troškovnika prema planiranim jediničnim mjerama i količinama i cijenu ponude, bez PDV-a.

17. Rok, način i uvjeti plaćanja:

30 dana od dana ispostavljanja računa.

18. Rok valjanosti ponude:

Rok valjanosti ponude je **60 dana** od dana otvaranja ponude.

19. Kriterij odabira ponude:

Najniža cijena ponude.

20. Jezik na kojem se sastavlja ponuda:

Ponuda se podnosi na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

23. Razlozi odbijanja ponuditelja:

- a) ako ponuditelj nije dokazao svoju sposobnost
- b) ako ponuda ponuditelja nije u skladu s pozivom za dostavu ponude
- c) ako je ponuditelj dostavio dvije ili više ponuda

24. Rok za dostavu ponuda i otvaranje ponuda:

Adresa dostave ponuda: Dječji vrtić Kutina, Augusta Cesarca 4a, Kutina

Rok dostave ponuda: **20.12.2022. do 9,00 sati.**

25. Stavljanje na raspolaganje poziva na dostavu ponude:

Poziv na dostavu ponude je stavljen na raspolaganje na internetskoj stranici Dječjeg vrtića Kutina, a može se podići i na adresi: Dječji vrtić Kutina, Augusta Cesarca 4a, Kutina

26. Prijedlog ugovora o nabavi:

Svi ponuditelji će biti na dokaziv način obaviješteni o ponuditelju s kojim naručitelj namjerava sklopiti ugovor.

Ponuditelj je obavezan potpisati prijedlog ugovora u roku od 8 dana od dana primitka ugovora i vratiti ga Naručitelju.

27. Ostali bitni uvjeti:

Na bitne uvjete u svezi s predmetom nadmetanja i sklapanjem ugovora s odabranim ponuditeljem na odgovarajući način primjenjivat će se odredbe Zakona o obveznim odnosima, te drugi zakoni i propisi koji reguliraju ove pravne odnose.

U Kutini, 12.12.2022. godine

Naručitelj Dječji vrtić Kutina
Odgovorna osoba:

Sandra Todorov, ravnateljica

Prilog I: Ponudbeni list

Ponuda br. _____

Naručitelj: DJEČJI VRTIĆ KUTINA

OIB: 48077094063

Sjedište: KUTINA, A. CESARCA 4A

Predmet nabave: Svježe voće i povrće

Naziv i sjedište ponuditelja / člana zajednice ponuditelja ovlaštenog za komunikaciju s naručiteljem: _____

OIB¹: _____ Broj računa: _____

naziv banke gdje je otvoren _____

adresa e-pošte ponuditelja ili službe ovlaštene za zaprimanje pošte: _____

broj tel: _____

broj faksa: _____

internet adresa: _____

Gospodarski subjekt je u sustava PDV-a (zaokružiti) DA NE

	KN	EUR
Cijena ponude bez PDV-a:		
PDV:		
Cijena ponude s PDV-om:		

Ponuđena cijena formirana je u skladu sa pozivom na dostavu ponude

Ako se naša ponuda prihvati, prihvaćamo sve uvjete iz poziva za dostavu ponude

Suglasni smo da je ova ponuda za nas obvezujuća.

Kontakt osoba ponuditelja za pojašnjenje ponude: _____

1 Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo

Popis dokumentacije priložene ponudi

(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe za zastupanje ponuditelja i pečat)

U _____ 2022. godine

OVAJ PONUDBENI LIST UJEDNO ĆE BITI I PRVE STRANICE PONUDE

Ponudbeni troškovnik:

DJEČJI VRTIĆ KUTINA

KUTINA, A. CESARCA 4a

Predmet nabave: SVJEŽE VOĆE I POVRĆE

Red. Broj	Naziv proizvoda	Jedinica mjere	Količina godišnje	Jedinična cijena u KN	Ukupna cijena u KN	Ukupna cijena u EUR
1.	Banane	kg	3500			
2.	Breskve	kg	300			
3.	Grožđe	kg	250			
4.	Jabuke	kg	2500			
5.	Jagode	kg	100			
6.	Kivi	kg	450			
7.	Kruške	kg	800			
8.	Limun	kg	250			
9.	Lubenica	kg	300			
10.	Mandarina	kg	300			
11.	Klementina	kg	50			
12.	Marelice	kg	80			
13.	Naranče	kg	1200			
14.	Greip	kg	70			
15.	Višnje	kg	10			
16.	Trešnje	kg	100			
17.	Šljive	kg	150			
18.	Dinje	kg	80			
19.	Nektarine	kg	300			
20.	Kesten	kg	10			

21.	Ananas	kg	10			
22.	Blitva	kg	20			
23.	Tikvice	kg	100			
24.	Cvjetača	kg	20			
25.	Grah - trešnjak	kg	180			
26.	Grah - kuruzar	kg	20			
27.	Kelj	kg	350			
28.	Krumpir - stari	kg	6000			
29.	Krumpir - mladi	kg	1500			
30.	Kupus - stari	kg	800			
31.	Kupus - mladi	kg	200			
32.	Kupus - crveni	kg	80			
33.	Luk bijeli	kg	30			
34.	Luk crveni	kg	500			
35.	Mrkva	kg	600			
36.	Paprika	kg	120			
37.	Peršin–korijen	kg	150			
38.	Peršin–list	kg	30			
39.	Poriluk	kg	150			
40.	Rajčica	kg	80			
41.	Šeri rajčica	kg	5			
42.	Salata zelena-kristal	kg	500			
43.	Šampinjoni	kg	10			
44.	Krastavci-salatni	kg	50			
45.	Celer–korijen	kg	150			
46.	Celer–list	kg	10			
47.	Kelj pupčar	kg	20			

48.	Kopar svježi	kg	5			
49.	Brokula	kg	20			
50.	Rotkvica	kg	10			
51.	Luk mladi	kg	10			
52.	Plavi patliđan	kg	30			
53.	Cikla	kg	20			
54.	Avokado	kg	5			
55.	Mahune	kg	20			
56.	Špinat	kg	20			
57.	Puter tikva	kg	20			
				UKUPNO:		

Datum: _____

Potpis i pečat ponuditelja
